



*1821 Universidad de Buenos Aires*

## **Dictamen Firma Conjunta**

**Número:**

**Referencia:** Dictamen de Comisión Evaluadora N°018/2022

---

COMISIÓN EVALUADORA

DICTAMEN N° 018/2022

EX-2022-00233600-UBA-DME#REC

Procedimiento: Contratación Directa N°010/2022

### **I)-CONSTITUCIÓN-INTEGRACIÓN.-**

A fin de proceder al análisis de los aspectos formales, calidades de los oferentes y evaluación de las ofertas de conformidad con lo dispuesto por el Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Universidad de Buenos Aires en sus artículos 72, 74, 75, 76 y concordantes y por el Decreto N° 1023/01, se reúne la Comisión Evaluadora integrada por:

- a) La Dra. Julia María Peralta, Directora General de Planificación y Gestión de Contrataciones.
- b) El Sr. Leonardo Gottifredi, Director General de Títulos y Planes.

c) El Dr. Miguel Sommariva, Jefe del Departamento Administrativo de Comisión Evaluadora.

## **II) -OFICINA SOLICITANTE – ASUNTO.-**

Tramita el presente a pedido de la Dirección General de Títulos y Planes siendo el objeto: **“Adquisición de cartuchos y depósitos para los plotters EPSON Surecolor P5000 y EPSON Stylus Pro 4900”**.

## **III) -PROCEDIMIENTO DE LA CONTRATACIÓN.-**

Se han cumplimentado los requisitos exigidos por el Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Universidad de Buenos Aires, en el procedimiento seguido.

## **IV)- OFERENTE.-**

1- **X Graf Technology S.R.L.:** \$ 2.378.945,97.-

## **V)- HABILIDAD DEL OFERENTE.-**

La empresa **X Graf Technology S.R.L.** no se encuentra suspendida o inhabilitada para contratar con el Estado dando cumplimiento a lo establecido por el Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Universidad de Buenos Aires.

## **VI)- REQUISITOS FORMALES.-**

La empresa **X Graf Technology S.R.L.** ha presentado en forma correcta la Garantía de Oferta y ha dado cumplimiento a todos los requisitos formales exigidos por el Pliego de Bases y Condiciones.

## **VII)- ANTECEDENTES.-**

La empresa **X Graf Technology S.R.L.** para el renglón N°11, ha acreditado los antecedentes administrativos técnicos y económicos y para los renglones N°1 a N°10 y N°12 a N°16 ha acreditado los antecedentes administrativos y técnicos necesarios para cumplir con el objeto de la presente contratación.

## **VIII) – EVALUACIÓN.-**

En atención a lo que antecede, esta Comisión aconseja:

**1. APROBAR** la tramitación realizada.

**2. ADJUDICAR:** los renglones N°1 a N°10 y N°12 a N°16 por ajustarse administrativa y técnicamente y el renglón N°11 por ajustarse administrativa, técnica y económicamente a lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de

Especificaciones Técnicas, a la empresa:

**X Graf Technology S.R.L.:**

Renglón N° 1.....	\$ 436.784,40.-
Renglón N° 2.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 3.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 4.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 5.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 6.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 7.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 8.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 9.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 10.....	\$ 145.594,80.-
Renglón N° 11.....	\$ 88.811,37.-
Renglón N° 12.....	\$ 20.884,50.-
Renglón N° 13.....	\$ 104.422,50.-
Renglón N° 14.....	\$ 250.614,00.-
Renglón N° 15.....	\$ 104.422,50.-
Renglón N° 16.....	\$ 62.653,50.-
Importe Total.....	\$ 2.378.945,97.-

**SON PESOS DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS.-**

**COMISIÓN EVALUADORA.**

